ПРИЛОЖЕНИЕ 11

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТ**решением КоллегииКонтрольно-счетной палаты муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау)Протокол от 01.11.2013 № 2 |  | **УТВЕРЖДЕН**распоряжением председателяКонтрольно-счетной палаты муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау)от 5 ноября 2013 года № 27-р |

**ТРЕБОВАНИЯ**

**К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ИЛИ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ВЛАДИКАВКАЗ (ДЗАУДЖИКАУ)**

**г. Владикавказ**

**2013 год**

1. Настоящие требования к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау) представляют собой основы поведения лиц, замещающих любые должности в Контрольно-счетной палате муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау), которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

2. Лица, замещающие любые должности, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны соблюдать следующие требования:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау);

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органа местного самоуправления г. Владикавказ и их деятельности;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау);

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

- соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении ими своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Контрольно-счетной палаты г. Владикавказ;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

- соблюдать установленные в Контрольно-счетной палате муниципального образования город Владикавказ (Дзауджикау) правила предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации.